



# e-miagic

## So' technologic

### Fiche solution - Bureautique

Optimisation bureautique, une solution à ne pas négliger !

Plus qu'un « simple Excel »,  
une « vraie solution » apportée à



Thèmes informatiques :

Automatisation de processus  
Développement bureautique  
Dématérialisation

Exemple de solution :

Outils de gestion de cimetière  
pour mairies et collectivités.

#### Exemple de contexte :

De simples tâches répétitives, sans grande valeur ajoutée, généraient des coûts cachés importants. On peut les négliger ou, comme ici, prendre les devants, investir dans un outil proportionné et gagner un temps précieux. Un simple Excel ? N'en croyez rien, l'on peut faire souvent bien plus avec Excel, Access ou encore Sharepoint que vous ne vous l'imaginez !

#### Objectifs :

- Délivrer aux mairies un logiciel professionnel de suivi de cimetière.
- Disposer d'un outil simple et efficace pour gérer des cimetières.
- Pouvoir éditer tous les documents administratifs liés à la gestion des concessions.

# La solution apportée

## 1. Un outil à destination des mairies Pour assurer le suivi de leur cimetière et de ses concessions

The screenshot displays the software's main interface. On the left, there is a search form with a dropdown menu for 'Commune' and a search bar. Below it, a table shows search results for 'Albert'. The central part of the screen features a 3D map of the cemetery with a red location pin. On the right, a detailed view of a concession is shown, including fields for 'N° de plan', 'N° de concession', 'Date d'acquisition', 'Date d'expiration', 'Etat', 'Duree', and 'Concessionnaire'. Below the map, there is a table with columns for 'DATE D'EXPIRATION', 'SITUATION CIMETIERE', 'DATE D'ACHAT', and 'CONCESSIONAIRE'.

DATE D'EXPIRATION	SITUATION CIMETIERE	DATE D'ACHAT	CONCESSIONAIRE
JOUR MOIS ANNEE	ETAT	NUMERO	DUREE
PERPETUELLE	ACTIVE	A 12/04	11 2 1908
PERPETUELLE	ACTIVE	A 12/04	PERPETUELLE 6 4 1916
PERPETUELLE	ACTIVE	A 5	Non Constaté
PERPETUELLE	ACTIVE	A 7	Non Constaté
PERPETUELLE	ACTIVE	A 8	30 PERPETUELLE 27 2 1919
PERPETUELLE	ACTIVE	A 9	Non Constaté
PERPETUELLE	ACTIVE	A 10	51 PERPETUELLE 2 4 1942
PERPETUELLE	ACTIVE	A 11	Non Constaté
PERPETUELLE	ACTIVE	A 12	Non Constaté
PERPETUELLE	ACTIVE	A 13	57 PERPETUELLE 28 2 1957
PERPETUELLE	ACTIVE	A 14	53 PERPETUELLE 11 10 1951
PERPETUELLE	ACTIVE	A 15	PERPETUELLE 15 4 1954
PERPETUELLE	ACTIVE	A 16	Non Constaté
PERPETUELLE	ACTIVE	A 17	Non Constaté
PERPETUELLE	ACTIVE	A 18	Non Constaté
PERPETUELLE	ACTIVE	A 19	Non Constaté
PERPETUELLE	ACTIVE	A 20	Non Constaté
PERPETUELLE	ACTIVE	A 21	Non Constaté

## 2. Un outil de gestion interne Pour administrer les dossiers de cimetière

The screenshot displays the internal management software interface. It features a form for generating a notice, a table for concessionaires, and a table for heirs. The notice form includes fields for 'Date du constat', 'Numéro de plan', 'Numéro ayant droit', and 'Heure du constat'. The concessionaires table has columns for 'N° emplacement', 'Code ayant-droit', 'Civilité', 'Nom', 'Prénom', 'Date naissance', 'Lieu naissance', 'Date Décès', 'Lieu Décès', 'Adresse', 'Code Postal', and 'Ville'. The heirs table has columns for 'N° emplacement', 'Code ayant-droit', 'Civilité', 'Nom', 'Prénom', 'Date naissance', 'Lieu naissance', 'Date Décès', 'Lieu Décès', 'Adresse', 'Code Postal', and 'Ville'.

**INFORMATIONS DU COURRIER**

Date du constat : 11 mai 2020  
 Numéro de plan : A1  
 Numéro ayant droit : 1  
 Heure du constat : 12h

**TYPE DE COURRIER**

Notification

**AYANT-DROIT N°1**

N° emplacement	Code ayant-droit	Civilité	Nom	Prénom	Date naissance	Lieu naissance	Date Décès	Lieu Décès	Adresse	Code Postal	Ville
A1	1										
A2											
A7											
A8											
A9											
A11											
A13											
A15											
A19											
A16											